

Viedma, 01 de julio de 2025

DISPOSICIÓN N° 931/2025**VISTO:**

Las Misiones y Funciones de la Dirección de Educación Superior y,

CONSIDERANDO:

Que por Resolución N° 4477/2019 se crea el Anexo CEAER en la localidad de Luis Beltrán- CUE N° 6200570-03, con dependencia académica y administrativa de la Dirección de Educación Superior del CPE;

Que por intermedio de la Resolución N° 3768/15 se aprueba el Diseño Curricular de la carrera ***“Tecnatura Superior en Administración Jurídica”***;

Que mediante la Resolución N° 713/25 se autoriza la implementación en el Centro de Especialización en Asuntos Económicos Regionales en la localidad de Luis Beltrán;

Que mediante las Resoluciones CPE N° 1041/16,1597/17,1523/18 se crean las horas cátedras correspondientes a primer, segundo y tercer año de la tecnicatura antes mencionada;

Que para dicho concurso se debe aplicar la Resolución N° 280/11 que aprueba los “Lineamientos y Criterios para la designación de cargos Interinos y Suplentes en las Instituciones de Educación Técnica Profesional de Nivel Superior”;

Que en la citada normativa se establecen los términos y condiciones para la sustanciación de concursos y la cobertura de los cargos estipulados en el Diseño Curricular;

Que es necesario dictar la norma legal que apruebe el llamado a concurso antes mencionado;

Que la presente medida se dicta en el uso de las facultades conferidas por la Resolución N° 5891/24- CPE;

POR ELLO:**LA DIRECCIÓN DE EDUCACION SUPERIOR
DISPONE:**

ARTÍCULO 1°: AUTORIZAR, el llamado a concurso para la cobertura de las horas cátedras del segundo cuatrimestre del primer año de la ***“Tecnatura Superior en Administración Jurídica”*** según el siguiente detalle:

Espacio Curricular	Campo de la Formación	Carga horaria	Régimen de Coursada
Derechos Humanos y Ciudadanía	General	3 (tres) hs. cátedras terciarias	Cuatrimstral

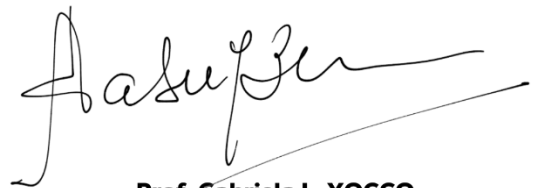
ARTÍCULO 2°:ESTABLECER, que la publicación de Convocatoria al concurso para la cobertura de horas cátedras se realizará por (3) tres días 02, 03 y 04 del mes de julio del corriente año.-

ARTÍCULO 3º: ESTABLECER, que el Instituto Superior de la localidad de Choele Choel recibirá la documentación de la convocatoria a concurso para la cobertura de dichas horas cátedras durante los 10 (diez) días consecutivos a la publicación de la misma en formato digital, PDF al correo electrónico del establecimiento que se detalla: secacademica@ceaer.edu.ar .-

ARTÍCULO 4º:ESTABLECER, como fecha límite para la recepción de la documentación (Curriculum Vitae y Proyecto de cátedra) según ANEXO I de la presente será el día martes 15 del mes de julio de 2025 , hasta las 20,00 Hs .-

ARTÍCULO 5º:ESTABLECER, que el Instituto Superior CEAER de la localidad de Choele Choel y la DES constituirán la Comisión Evaluadora y los procesos según términos de la Resolución N° 280/11 para la evaluación del Curriculum Vitae, proyectos e instancia de oposición;

ARTÍCULO 6º: REGISTRAR, comunicar y archivar.-



Prof. Gabriela L. YOCCO

Directora de Educación Superior
Ministerio de Educación y DDHH
Provincia de Río Negro

DISPOSICION N° 931/2025
DES

ANEXO I DISPOSICION N° 931/2025

CONVOCATORIA A CONCURSO DE HORAS CÁTEDRAS CENTRO DE ESPECIALIZACION EN ASUNTOS ECONOMICOS REGIONALES – 2025

CARRERA: “TECNICATURA SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN JURÍDICA”

- **Espacio curricular:** “*Derechos Humanos y Ciudadanía*”

Carácter: Suplente

Campo de la Formación: General

Régimen de la cursada: Cuatrimestral – 3 Hs Semanales

REQUISITOS:

- Título Universitario y/o de Educación Superior, afin al espacio curricular.
- Proyecto que responda a los contenidos del espacio curricular de la Tecnicatura.
- Curriculum Vitae (deberá adjuntar la documentación que avale lo enunciado – Título – Certificación de Cursos y Servicios)

1.- INSCRIPCIÓN:

El/la postulante deberá entregar el proyecto elaborado, encuadrado en la Resolución 280/11 y Diseño Curricular Resolución CPE N° 3768/15 junto con el Curriculum Vitae en formato digital al correo electrónico que a continuación se detalla: secacademica@ceaer.edu.ar en la fecha enunciada en el **Artículo 4° de la Disposición N° 931/25**

La inscripción deberá realizarse dentro de los plazos establecidos en el Artículo 4° I de la presente Disposición, mediante la cumplimentación del formulario disponible en el sitio web institucional del CEAER. La documentación requerida deberá adjuntarse en formato digital, escaneada de su original o de copia autenticada por autoridad competente del Consejo Provincial de Educación (Supervisor, Consejero Regional o Director). No será necesaria su presentación en formato papel.

2.- ENTREVISTA DE OPOSICIÓN Y ANTECEDENTES:

El/la postulante será notificada por correo electrónico, la fecha y la hora en la cual deberá presentarse a la entrevista de oposición.

1. Presentación de antecedentes y proyecto (Leer Res. N° 280/11)

Al momento de inscripción deberá enviar toda la documentación personal en formato digital PDF junto al proyecto de trabajo al mail institucional secacademica@ceaer.edu.ar .-

Asimismo, para cualquier inquietud o consulta deberán dirigirse al correo institucional. Y la documentación correspondiente al Reglamento Académico Marco (RAM Res. 4077/14) y Proyecto Educativo Institucional (PEI) que se encuentra disponible en el Instituto:

Documentación :

- Ficha de Inscripción (Solicitarla al mail (secacademica@ceaer.edu.ar)).
- Una copia del Curriculum Vitae.
- Una copia del Proyecto.

- Copias de títulos y postítulos originales escaneados y adjuntados para la inscripción como postulante.
- Certificado de Antecedentes y Reincidencia Resolución N° 2622/15
- Certificado de Aptitud Psico –Física Resolución N° 1930/15

2. Entrevista:

Se podrá realizar las entrevistas de manera presencial o virtual, comunicando al postulante con anterioridad la modalidad que tomará la mesa evaluadora.

DISPOSICION N° 931/2025
DES

**CONCURSOS PARA CUBRIR CARGOS y HORAS CÁTEDRAS DE PROFESORES INTERINOS A
TERMINO Y SUPLENTE DE ACUERDO A LA RESOLUCION N° 280/11 Y SUS ANEXOS I y II**
SOLICITUD DE INSCRIPCION

FECHA DE INSCRIPCION :
ESPACIO CURRICULAR/CARGO:
DISEÑO CURRICULAR: Resolución N° 3768/15

DATOS PERSONALES
Apellido y Nombres:
Lugar y fecha de nacimiento:
Nacionalidad:
Tipo y número de documento:
CUIL:
Domicilio legal actualizado:
Título:
Teléfono/ Celular:
Correo electrónico:

Documentación que se adjunta: ▪ Planilla de inscripción. ▪ Una copia impresa del Currículum Vitae, debidamente encarpeta y foliada, con toda la documentación original para que pueda ser acreditada al momento de la inscripción. ▪ Una copia impresa del Proyecto, y una copia digital en formato PDF que deberá enviarse al correo electrónico: secacademica@ceaer.edu.
Declaro bajo juramento conocer la Resolución 280/11, comprometerme a cumplir y hacer cumplir todo lo establecido en la misma.

Lugar y fecha/...../.....

Firma postulante.....

Una copia para el postulante en carácter de recibido

Firma y Sello del
Responsable Institucional